Bayerisches Rotes Kreuz Wasserwacht

Mitgliedsantrag

Kreiswasserwacht: ***Nordschwaben***
WW-Ortsgruppe: ***Donauwörth***

Aufnahmeantrag BRK Wasserwacht Donauwörth

_____ _____
Name Vorname

_____ _____
Geburtsdatum Handy

_____ _____
Telefon privat Telefon dienstlich

_____ _____
Straße PLZ/Ort

_____
E-Mail-Adresse

☐ Ich wünsche, über Aktuelles aus der Ortsgruppe per Email informiert zu werden!

Informationen werden bevorzugt per Mail versendet. Die angegebene Adresse wird nur für Informationen zur Ortsgruppe bzw. für zweckgebundene Rot-Kreuz-Kommunikation verwendet. Der Verteiler kann selbstständig verlassen werden.

Sonstige allgemeine Angaben

1. Mitglied im BRK

   von _____ bis _____ als _____

2. Frühere Mitgliedschaft im Roten Kreuz in (Ort) _____

   von _____ bis _____ als _____

Aufnahme in die Familienmitgliedschaft

Achtung:
In die Familienmitgliedschaft können nur Familien aufgenommen werden. Kinder können nur so lange geführt werden, wie die Eltern Kindergeld für dieses Kind erhalten. Ist dies nicht mehr erfüllt, erlischt der Versicherungsschutz, z.B. die Reiserückholversicherung.

Aufzunehmende Familienmitglieder: (werden beitragsfrei gestellt**):**

_____ ☐
Vorname bereits Mitglied

_____ _____ _____
Nachname (wenn unterschiedlich) Geb.Datum Unterschrift

_____ ☐
Vorname bereits Mitglied

_____ _____ _____
Nachname (wenn unterschiedlich) Geb.Datum Unterschrift

_____ ☐
Vorname bereits Mitglied

_____ _____ _____
Nachname (wenn unterschiedlich) Geb.Datum Unterschrift

_____ ☐
Vorname bereits Mitglied

_____ _____ _____
Nachname (wenn unterschiedlich) Geb.Datum Unterschrift

Bayerisches Rotes Kreuz Wasserwacht

Mitgliedsantrag

Kreiswasserwacht: ***Nordschwaben***
WW-Ortsgruppe: ***Donauwörth***

SEPA-Lastschriftmandat Bayerisches Rotes Kreuz – Wasserwacht

Ich ermächtige/ Wir ermächtigen unten stehenden Zahlungsempfänger, Zahlungen von meinem/ unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich/weisen wir mein/unser Kreditinstitut an, die vom unten stehenden Zahlungsempfänger auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Mandatsreferenz: (Mitgliedsnummer) 860 / Gläubiger-ID: DE 14 860 0000000 6604
Zahlungsempfänger: Bayerisches Rotes Kreuz KV Nordschwaben

- ☐ Jugendlicher bis 16 Jahre mindestens 18 €
- ☐ Erwachsener mindestens 28 €
- ☐ Familienbeitrag mindestens 60 €

- ☐ Familienmitgliedschaft (0 €) bei _____
  Name, Vorname Mitgliedsnummer

Der Jahresbeitrag von _____ € soll eingezogen werden.

Kontoninhaber _____

IBAN _____

BIC _____ Bank _____

_____ _____
Datum Unterschrift des Zahlungspflichtigen

Ich erkläre mich bereit, die Satzung des BRK sowie die einschlägige Ordnung, Rahmenrichtlinie und Dienstvorschrift der Rotkreuzgemeinschaft des BRK mit allen daraus erwachsenden Rechten und Pflichten voll anzuerkennen. Nähere Infos hierzu unter www.brk.de. Die Satzung finden Sie ebenfalls unter dem vorgenannten Link bzw. erhalten diese auf Wunsch von Ihrem Kreisverband.

Datenschutzhinweis:

Auf die Datenschutzinformation gem. Art. 13 DS-GVO (Anlage 1) wird verwiesen; diese Information wurde mir ausgehändigt.

_____ _____
Datum Unterschrift

Einverständniserklärung (nur bei Minderjährigen)

Ich/Wir bin/sind als Erziehungsberechtigte mit dem Eintritt meiner/unserer Tochter bzw. meines/unseres Sohnes in die Wasserwacht Donauwörth des Bayerischen Roten Kreuzes einverstanden, wie auch mit der Teilnahme an den allgemeinen Aufgaben und Aktionen der Gemeinschaft.

_____ _____
Name und Vorname Sorgeberechtigte/r Straße, Ort (falls abweichend)

_____
Telefonnummer (falls abweichend)

_____ _____
Datum Unterschrift Sorgeberechtigte/r

	Datum	Unterschrift
Eingang Vorsitzender WW-OG:	_____	_____
Eingetragen eVEWA:	_____	_____
E-Mail Verteiler eingetragen:	_____	_____
Eingang Kreiswasserwacht:	_____	_____

Bearbeitung Kreisgeschäftsstelle und Ausstellung des Mitgliedsausweises

Aufnahmedatum: _____ Abbuchung ab Monat: _____

Bearbeitung Bank/Sparkasse _____ _____
Datum Stempel/Unterschrift

BRK + WASSERWACHT ORTSGRUPPE DONAUWÖRTH
VORSITZENDER MANUEL BRANDT,
JENNISGASSE 7, 86609 DONAUWÖRTH

E-MAIL: MANUEL.BRANDT@WASSERWACHT.BAYERN
WWW.WASSERWACHT-DONAUWOERTH.DE

Bayerisches Rotes Kreuz Wasserwacht

Datenschutzinformation (Anlage 1)

Kreiswasserwacht: ***Nordschwaben***
WW-Ortsgruppe: ***Donauwörth***

Informationen zum Umgang mit Ihren Daten und Rechten nach Art. 13, 14 und 21 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO).

Sehr geehrtes Mitglied,
nachstehend informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch das Bayerische Rote Kreuz (BRK) in der aktiven Mitgliederverwaltung sowie Ihnen nach den datenschutzrechtlichen Regelungen zustehende Rechte. Welche Daten im Einzelnen verarbeitet werden, richtet sich wesentlich nach Ihrer ehrenamtlichen Tätigkeit.

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich?

Bayerisches Rotes Kreuz:	KV Nordschwaben
Straße Hausnummer:	Jennisgasse 7
PLZ Ort:	86609 Donauwörth
Telefon:	+49 906 70682-0
Fax:	+49 906 70682-732
E-Mail:	info@kvnordschwaben.brk.de

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter der o.g. Adresse.
Die Kontaktdaten sind darüber hinaus im Internet unter https://www.brk-nordschwaben.de verfügbar.

3. Welche Daten verarbeiten wir und woher bekommen wir diese?

Wir verarbeiten die personenbezogenen Daten, welche wir von Ihnen im Rahmen Ihrer Mitgliedschaft erhalten. Dies sind alle Daten aus dem Mitgliedsantrag in eine BRK-Gemeinschaft und alle später von Ihnen erhaltenen aktualisierten oder ergänzten Daten. Ergänzende personenbezogene Daten werden je nach Ihrer aktiven Tätigkeit für das BRK benötigt (bspw. Daten über gesundheitliche Eignungen, persönliche und berufliche Fähigkeiten, Sprachkenntnisse, zeitliche Verfügbarkeiten, Einsatznachweiszeiten).
Weiterhin verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, welche wir von Dritten im Zusammenhang mit Ihrer Aus-, Fort- und Weiterbildung für Ihre ehrenamtliche Tätigkeit erhalten.

4. Wofür verarbeiten wir Ihre Daten und auf welcher Rechtsgrundlage erfolgt die Verarbeitung

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und des Bayerischen Datenschutzgesetzes (BayDSG).

4.1. Zur Erfüllung satzungsgemäßer Pflichten (Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO)

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt zum Zweck der Prüfung der Begründung, Durchführung und Beendigung der satzungsgemäßen Mitgliedschaft in einer Gemeinschaft des BRK. Einzelheiten zum Satzungszweck können Sie der Satzung des BRK entnehmen.

4.2. Im Rahmen der Interessenabwägung (Art. 6 Abs. 1 lit. f DS-GVO)

Soweit erforderlich verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten über die Erfüllung der Mitgliedschaft hinaus zur Wahrung berechtigter Interessen des BRK oder Dritten, sofern Ihre Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten nicht überwiegen. Dies sind bspw.

- Geltendmachung rechtlicher Ansprüche und Verteidigung bei rechtlichen Streitigkeiten,
- Gewährleistung der IT-Sicherheit und des IT-Betriebes
- Verhinderung und Aufklärung von Straftaten;
- Maßnahmen zur Gebäudesicherheit;
- Maßnahmen zur Sicherstellung des Hausrechtes.

4.3. Aufgrund Ihrer Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 lit. a DS-GVO)

Soweit Sie uns eine Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für bestimmte Zwecke (bspw. Verwendung von Bildaufnahmen Ihrer Person, Nutzung Ihrer privaten Kommunikationsdaten zur Erreichbarkeit) erteilt haben, erfolgt die Verarbeitung auf deren Grundlage rechtmäßig.

Sollten Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen Einspruch nicht berührt.

Widerrufen Sie Ihre Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, dann verwenden wir diese Daten nicht mehr. Den Widerruf Ihrer Einwilligung schicken Sie bitte schriftlich an o.g. Postadresse oder per E-Mail an info@lgst.brk.de.

4.4. Aufgrund gesetzlicher Vorgaben (Art. 6 Abs. 1 lit. c DS-GVO)

Auch das BRK unterliegt verschiedenen gesetzlichen Anforderungen. Für Ihre Mitgliedschaft zutreffende Zwecke der Verarbeitung sind bspw. die Erfüllung steuerrechtlicher Kontroll- und Meldepflichten.

5. Wer erhält die Daten?

Innerhalb des BRK erhalten diejenigen Stellen und Personen Zugriff auf Ihre personenbezogenen Daten, welche diese zur Erfüllung unserer satzungsmäßigen Aufgaben und gesetzlichen Pflichten benötigen. Ebenso vom BRK eingesetzte Auftragsverarbeiter können zu den genannten Zwecken Daten erhalten. Diese nach Art. 28 DS-GVO zur Aufgabenerfüllung gesetzten Unternehmen erbringen u.a. Leistungen in den Bereichen IT-Dienstleistung, Telekommunikation und Datenträgervernichtung.

Ggf. geben wir Ihre personenbezogenen Daten für staatliche Ehrungen gemäß Ehrungsordnung an die entsprechenden Ministerien weiter.

Personenbezogene Daten zu Ihrer Person geben wir nur weiter, wenn dies gesetzliche Bestimmungen erlauben oder anordnen oder Sie eingewilligt haben. Mögliche Empfänger können Katastrophenschutzbehörden, Polizeibehörde, Veranstalter oder andere BRK-Gliederungen sein. Erfolgt die Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten auf der Grundlage einer Einwilligung, gehen die Empfänger aus dieser hervor.

Bei Katastropheneinsätzen im Ausland müssen wir möglicherweise Ihre personenbezogenen Daten an die Behörden der Einsatzländer zur Abwicklung des Katastropheneinsatzes weitergeben. Im Rahmen internationaler Veranstaltungen geben wir Ihre personenbezogenen Daten ggf. an internationale Organisationen, bspw. andere Rotkreuzorganisationen, weiter.

6. Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?

Soweit erforderlich, speichern wir Ihre personenbezogenen Daten für die Dauer Ihrer Mitgliedschaft. Ihre Mitgliedschaft im Kreisverband Nordschwaben ist als rechtsgeschäftliches Schuldverhältnis anzusehen, welches auf längere Zeit angelegt ist.

Darüber hinaus unterliegen wir verschiedenen Aufbewahrungs- und Dokumentationsverpflichtungen, die sich u.a. aus dem Handelsgesetzbuch (HGB), der Abgabenordnung (AO) und dem Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) ergeben. Die vorgegebenen Fristen betragen zwei bis zehn, in Einzelfällen bis zu dreißig Jahre.

7. Werden Daten in ein Drittland oder an eine internationale Organisation übermittelt?

Eine Übermittlung Ihrer Daten in Drittstaaten (Staaten außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraumes - EWR) erfolgt nicht.

8. Welche Datenschutzrechte habe ich?

Als Mitglied im BRK haben Sie wie jede betroffene Person ein Recht auf

- Auskunft nach Art. 15 DS-GVO;
- Berichtigung nach Art. 16 DS-GVO;
- Löschung nach Art. 17 DS-GVO;
- Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DS-GVO;
- Datenübertragbarkeit nach Art. 20 DS-GVO;
- Widerspruch nach Art. 21 DS-GVO;
- Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde nach Art. 77 DS-GVO.

9. Besteht für mich eine Pflicht zur Bereitstellung von Daten?

Im Rahmen Ihrer Mitgliedschaft müssen Sie nur die personenbezogenen Daten bereitstellen, welche für die Entscheidung über eine Begründung, die Begründung, Durchführung und Beendigung der satzungsgemäßen Mitgliedschaft erforderlich oder zu deren Erhebung wir gesetzlich verpflichtet sind. Ohne diese Daten kann eine Mitgliedschaft nicht begründet, durch- bzw.fortgeführt werden.

Bestimmte Tätigkeiten und Aufgaben in der BRK-Gemeinschaft können Sie nur wahrnehmen, wenn Sie zusätzliche personenbezogene Daten bereitstellen (bspw. Angaben zum Führerschein, Fachkunde, gesundheitliche Eignung, Alarmierung).

Für die Ausstellung eines Mitgliedsausweises benötigen wir eventuell eine Bildaufnahme von Ihnen. Bildaufnahmen für Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit und Berichterstattung bedürfen Ihrer gesonderten Einwilligung.